Экспорт

Экспорт: товар вывозят из Грузии. Шаги те же, что у импорта. Файл — экспортная декларация для eCustoms.

1. Что подготовить

Соберите инвойс, упаковочный лист и транспортный документ. Подойдут PDF, скан или чёткое фото. В инвойсе должны быть продавец, покупатель, товар, количество, цена и валюта. Полный список — на странице документов.

/ru/documents

2. Как загрузить в кабинет

Откройте кабинет и начните поставку. Выберите процедуру. Загрузите документы и дождитесь, пока статус уйдёт с «Обрабатывается». Если появился вопрос, ответьте на нём в этой поставке. Файлы появляются, когда экран пишет, что декларация готова.

2. Как загрузить в кабинет

3. Что делает генератор

Он читает документы. Сверяет инвойс с упаковочным и транспортным. Подбирает 11-значный код: код продавца, похожие решения rs.ge и справочник. Пишет описание товара для графы 31 на грузинском. Считает пошлину, НДС и акциз по курсу Национального банка Грузии. Объединяет строки с одним кодом и одной страной. Готовит XML и PDF. Декларацию не регистрирует.

4. Вопросы и статусы

«Нужно подтверждение» — система не уверена: подтвердите код или ответ. «Низкая уверенность поиска — проверьте код» — посмотрите код до скачивания. «Код продавца … не существует в номенклатуре Грузии, подобран по первым 6 знакам» — кода с

инвойса нет в грузинском списке, оставлены первые 6 знаков: подтвердите или выберите другой. Код льготы может изменить пошлину или НДС. Отвечайте по сертификату или инвойсу, не наугад. Чтобы ответить, откройте вопрос в поставке, выберите или впишите значение — черновик посчитается снова.

4. Вопросы и статусы

5. Какие файлы вы получите

Вы получите XML и PDF. В PDF те же значения по графам. Скачивание — на экране готовой декларации, зелёная кнопка. Письмо и сообщение Telegram «Декларация готова» ведут сюда же, на вашем языке.

XML — экспортный файл для eCustoms. PDF — тот же черновик для чтения.

6. Загрузка в eCustoms

Откройте eCustoms и экспортную декларацию. В меню «Файл» выберите импорт из XML и укажите файл из кабинета. Имя файла не меняйте. Когда окно напишет, что импорт прошёл, нажмите галочку.

Скриншотов eCustoms со стрелками на этой странице пока нет. Ниже — сами шаги.

7. Проверка глазом

До отправки сверьте графы с нашим PDF. Графа — это клетка с номером на бланке.

Что должно совпасть

Графа	Где смотреть (eCustoms)	Где в нашем PDF	Что должно совпасть
2 и 8	Продавец и покупатель	Блок сторон	Имена
15 и 17	Страны	Маршрут	Названия стран
22	Сумма счёта	Итог счёта	Сумма и валюта
33	Код товара	Код в строке	Тот же код
35 и 38	Вес	Брутто и нетто	Килограммы
31	Что за товар	Описание	Тот же товар

8. F2 Verify и типовые ошибки

F2 — клавиша. Она просит eCustoms проверить бланк и не отправляет декларацию. Красная строка с Error называет графу. Если не хватает факта из документов, исправьте в кабинете eBroker и скачайте новый XML. Если это знает только декларант, исправьте в eCustoms. Нажмите F2 снова. Пока красная ошибка открыта, не регистрируйте.

9. Регистрация и ответственность

Документ подготовлен автоматически по вашим документам и носит справочный характер. Перед подачей проверьте данные. Регистрирует декларацию своим доступом лицензированный декларант или тот, кто её подаёт, и он отвечает за содержание. eBroker не таможенный брокер, декларации не регистрирует и не подаёт за вас. Полный текст — на странице об ответственности.

/ru/disclaimer